

股票代號：5432



達威光電股份有限公司

DATA INTERNATIONAL CO., LTD

109 年股東常會

議事手冊

中華民國 109 年 6 月 5 日上午 9 時

注意事項：

金管會公告未佩戴口罩或經量測體溫有過高情形之股東，禁止進入股東會會場，以因應防疫需求並維護其他股東權益

2020-04-17

<金管會公告正文>

考量股東出席股東會如未佩戴口罩，或發燒股東強行進入股東會會場，恐增公司人員及其他股東感染風險之疑慮，為防治控制疫情需要，金管會於109年4月17日獲中央流行疫情指揮中心核示同意後，公告自109年4月20日起「各公開發行公司自公告日起至中央流行疫情指揮中心解散之日為止，股東進入股東會會場，應佩戴口罩並配合量測體溫，未佩戴口罩，或經連續量測二次體溫有發燒達額溫攝氏37.5度或耳溫攝氏38度者，禁止該股東進入股東會會場」。

金管會表示，為強化股東會防疫需求，集保結算所前於109年3月16日及4月9日對外發布及修訂發布「因應防疫召開股東會之作業指引」，包括規範股東出席股東會應全程佩戴口罩、量測體溫及股東會座位安排採梅花座、間隔座法或保持1公尺以上距離，暨增訂適度降低會場內工作人員人數及報到處與股東會紀念品發放處分散設置並保持距離等規範。現金管會將配合前揭公告，督導集保結算所再修正發布「因應防疫召開股東會之作業指引」3.0版，各公司配合辦理並事先妥為規劃會場安排，以順利完成109年股東常會之召開。

金管會再次呼籲投資人於新冠肺炎疫情期間多採用電子投票來行使股東權利，如必須出席股東會現場，請確實遵守前開公告及公司之防疫措施。

目 錄

壹、開會程序.....	1
貳、開會議程.....	2
一、報告事項.....	3
二、承認事項.....	4
三、討論事項.....	6
四、臨時動議.....	7
五、散會.....	7
參、附件.....	8
一、本公司108年度營業報告書.....	8
二、本公司108年度監察人查核報告書.....	9
三、108年度會計師查核報告、財務報表.....	10
四、本公司公司章程「部份條文修訂對照表」.....	19
五、本公司股東會議事規則「部份條文修訂對照表」.....	21
肆、附錄.....	23
一、本公司公司章程(現行).....	23
二、本公司股東會議事規則(現行).....	27
伍、本次股東會擬議之無償配股對本公司營業績效、每股盈餘及股東投資報酬率 之影響.....	31
陸、員工酬勞及董監酬勞相關資訊.....	31
柒、董事、監察人持股情形.....	32
捌、其他說明事項.....	32

壹、開會程序

宣布出席股數：宣布開會

主席就位並致詞

一、報告事項

二、承認事項

三、討論事項

四、臨時動議

五、散會

貳、開會議程

時間：109年6月5日（五）上午9時正。

地點：台北市內湖區行忠路四十二號五樓會議室。

宣布出席股數：宣布開會。

主席致詞。

一、報告事項：

（一）本公司108年度營業報告。

（二）本公司108年度監察人查核報告。

（三）分派本公司108年度員工酬勞及董監事酬勞報告。

二、承認事項：

（一）本公司108年度營業報告書及財務報表，敬請 承認。

（二）本公司108年度盈餘分派案，敬請 承認。

三、討論事項：

（一）修訂本公司「公司章程」案，提請 公決。

（二）修訂本公司「股東會議事規則」案，提請 公決。

四、臨時動議。

五、散會。

一、報告事項

(一)本公司108年度營業報告。

本公司108年度營業報告書。(請參閱附件一【p8】)

(二)本公司108年度監察人查核報告。

1.依據公司法第219、228條規定辦理。

2.本公司108年度監察人查核報告書。(請參閱附件二【p9】)

(三)分派本公司108年度員工酬勞及董監事酬勞報告。

1.依據「公司法」及本公司「公司章程」第30條規定辦理。

2.分派108年度員工酬勞及董監酬勞之比率及金額如次，並以現金發放之：

(1)員工酬勞不低於1%：計新台幣721,030元

(2)董監事酬勞不高於2%：計新台幣1,442,060元

二、承認事項

第一案

董事會提

案由：本公司108年度營業報告書及財務報表，敬請 承認。

說明：

- 一、依據公司法第20條規定辦理。
- 二、本公司108年度財務報表，業經本公司董事會編造完竣，並經資誠聯合會計師事務所梁益彰、陳憲正會計師出具查核報告，連同營業報告書，送請本公司監察人查核完竣。
- 三、謹檢附前述營業報告書、會計師查核報告及財務報表，請參閱附件一【p8】及附件三【p10~p18】）。
- 四、敬請 承認。

決議：

第二案

董事會提

案由：本公司108年度盈餘分派案，敬請 承認。

說明：

- 一、依據公司法第20條規定辦理。
- 二、本公司108年度盈餘分派謹說明如次：
 - (一) 附108年度盈餘分配表如后。
 - (二) 本公司不分派108年度「可供分配盈餘」數。
- 三、敬請 承認。

決議：

達威光電股份有限公司

108年度盈餘分配表

單位：新台幣元

項目	金額
期初未分配盈餘	50,026,707
加：確定福利計畫再衡量數	524,155
加：本年度稅後淨利	69,584,955
減：提列 10%法定盈餘公積	(7,010,911)
可供分配盈餘	113,124,906
分配項目：	
股東紅利	0
期末未分配盈餘	113,124,906

董事長：陳政隆



經理人：陳政隆



會計主管：陳思媚



三、討論事項

第一案

董事會提

案由：修訂本公司「公司章程」案，提請公決。

說明：

- 一、依據公司法之規定辦理。
- 二、謹修訂本公司「公司章程」部份條文，如「部份條文修訂對照表」。（請參閱附件四【p19~p20】）
- 三、提請公決。

決議：

第二案

董事會提

案由：修訂本公司「股東會議事規則」案，提請公決。

說明：

- 一、依據109.1.13.OTC證櫃監字第10900500261號修正「00股份有限公司股東會議事規則」參考範例辦理。
- 二、謹修訂本公司「股東會議事規則」部份條文，如「部份條文修訂對照表」。（請參閱附件五【p21~p22】）
- 三、提請公決。

決議：

四、臨時動議。

五、散會。

參、附件

達威光電股份有限公司

108年度營業報告書

108年度營業收入為NT\$0.67億，稅後淨利NT\$ 0.70億，稅後每股盈餘為NT\$3.36元，本期淨利較107年增加NT\$0.50億，茲將108年度經營成果及109年度營運計畫報告如下：

一、108年度營業報告：

(一)108年度營業計畫實施成果及獲利能力分析：

單位：新台幣仟元

項 目	108年度		107年度		增減情形	
	金額	%	金額	%	金額	%
營業收入	66,504	100.00	84,959	100.00	(18,455)	(21.72)
營業毛利	18,002	27.07	23,511	27.67	(5,509)	(23.43)
營業利益	(1,824)	(2.74)	7,986	9.40	(9,810)	(122.84)
稅前淨利(損)	69,940	105.17	18,143	21.36	51,797	285.49
本期淨利(損)	69,585	104.63	19,152	22.54	50,433	263.33
每股盈餘(元)	3.36		0.93		2.43	

(二)108年度財務收支：

單位：新台幣仟元

項 目	108年度	107年度
營業活動之現金流入(流出)	2,769	18,632
投資活動之現金流入(流出)	35,080	52,215
籌資活動之現金流入(流出)	(10,797)	-
本期現金及約當現金增加(減少)數	27,052	71,147

(三)108年度研究發展狀況：

本年度投入研發費用為NT\$1,059仟元，主要致力於COG產品的開發。

二、109年度營運計畫概要：

- (一)強化客戶關係，開拓新應用市場及商機。
- (二)增加利基型產品(如：Mono STN LCD module 及TFT相關的board assembly)。
- (三)轉型投資其他產品或增加其他業務。

三、未來公司發展策略，受到外部競爭環境、法規環境及總體經營環境之影響：

公司面對市場嚴峻挑戰，將運用集團已有TFT產品及產銷資源，持續增加競爭優勢。同時，強化客戶關係，與開拓新應用市場及商機。另一方面，評估轉型投資其他產品或增加其他新業務，以為股東們創造更大價值。

董事長：



經理人：



會計主管：



達威光電股份有限公司
108年度監察人查核報告書

董事會所造送108年度財務報表，業經董事會委任之資誠聯合會計師事務所梁益彰、陳憲正會計師出具查核報告，併同108年度營業報告書及盈餘分派議案，經本監察人查核完竣，認為尚無不符，爰依公司法第219條及證券交易法之規定繕具報告，敬請 鑑核。

此 上

本公司109年股東常會

林寶村



監察人：

林金塗



中 華 民 國 1 0 9 年 3 月 1 6 日

會計師查核報告

(109)財審報字第 19003387 號

達威光電股份有限公司 公鑒：

查核意見

達威光電股份有限公司民國 108 年及 107 年 12 月 31 日之資產負債表，暨民國 108 年及 107 年 1 月 1 日至 12 月 31 日之綜合損益表、權益變動表及現金流量表，以及財務報表附註(包括重大會計政策彙總)，業經本會計師查核竣事。

依本會計師之意見，上開財務報表在所有重大方面係依照「證券發行人財務報告編製準則」暨經金融監督管理委員會認可之國際財務報導準則、國際會計準則、解釋及解釋公告編製，足以允當表達達威光電股份有限公司民國 108 年及 107 年 12 月 31 日之財務狀況，暨民國 108 年及 107 年 1 月 1 日至 12 月 31 日之財務績效與現金流量。

查核意見之基礎

本會計師係依照「會計師查核簽證財務報表規則」及中華民國一般公認審計準則執行查核工作。本會計師於該等準則下之責任將於會計師查核財務報表之責任段進一步說明。本會計師所隸屬事務所受獨立性規範之人員已依中華民國會計師職業道德規範，與達威光電股份有限公司保持超然獨立，並履行該規範之其他責任。本會計師相信已取得足夠及適切之查核證據，以作為表示查核意見之基礎。

關鍵查核事項

關鍵查核事項係指依本會計師之專業判斷，對達威光電股份有限公司民國 108 年度財務報表之查核最為重要之事項。該等事項已於查核財務報表整體及形成查核意見之過程中予以因應，本會計師並不對該等事項單獨表示意見。

達威光電股份有限公司民國 108 年度財務報表之關鍵查核事項如下：

銷貨收入之截止

事項說明

有關收入認列會計政策請詳財務報告附註四(二十四)；收入會計項目之說明，請詳財務報告附註六(十五)。

達威光電股份有限公司銷貨交易條件眾多，包含起運點與目的地交貨，收入認列時間為出貨時認列收入，並於每月底將尚未交付之目的地交貨銷貨收入予以調整，由於目的地交貨，因貨運時間可能存有跨期到貨之情形，因此本會計師將目的地交貨銷貨收入截止列為查核最為重要事項之一。

因應之查核程序

本會計師已執行之因應程序彙列如下：

1. 瞭解內部控制制度中，管理階層對目的地交貨銷貨收入之調整所執行之控制程序。
2. 抽核目的地交貨之銷貨客戶的銷貨明細及交易原始憑證。
3. 針對資產負債表日前後一定期間之目的地交貨銷貨收入交易已執行截止測試，包含核對佐證文件，以及帳載存貨異動與銷貨成本結轉已記錄於適當期間。
4. 針對選取之目的地交貨收入已執行發函詢證。

應收帳款之評價

事項說明

應收帳款認列及評價之會計政策請詳財務報表附註四(八)及四(九)；應收帳款評價會計政策採用之重要判斷、會計估計及假設之不確定性，請詳財財報表附註五；應收帳款會計項目之說明，請詳財務報表附註六(三)。達威光電股份有限公司民國 108 年 12 月 31 日之應收帳款及備抵損失分別為新台幣 12,504 仟元及新台幣 2,297 仟元。

達威光電股份有限公司係在正常過程中就產品銷售所產生之應收客戶款項，依據該個別客戶授信標準之信用品質原則訂定之授信期間收款，且公司定期檢視其損失估計之合理性。備抵損失係參考存續期間之預期信用損失估計無法回收之金額，其涉及管理階層主觀判斷，因此本會計師將應收帳款備抵損失之評估列為查核最為重要事項之一。

因應之查核程序

本會計師已執行之因應程序彙列如下：

1. 檢視及測試公司所採用之預期信用損失假設因子，包含評估各帳齡區間之決定是否合理，針對帳齡分析表抽核原始憑證檢查其正確性並抽核授信條件驗證應收帳齡之合理性，檢視是否有懸帳已久之未收回應收帳款，以評估應收帳款備抵損失之適足性。
2. 檢視應收帳款於資產負債表日後之收款情形，以確認備抵損失確無低估之情事。

管理階層與治理單位對財務報表之責任

管理階層之責任係依照「證券發行人財務報告編製準則」暨經金融監督管理委員會認可之國際財務報導準則、國際會計準則、解釋及解釋公告編製允當表達之財務報表，且維持與財務報表編製有關之必要內部控制，以確保財務報表未存有導因於舞弊或錯誤之重大不實表達。

於編製財務報表時，管理階層之責任亦包括評估達威光電股份有限公司繼續經營之能力、相關事項之揭露，以及繼續經營會計基礎之採用，除非管理階層意圖清算達威光電股份有限公司或停止營業，或除清算或停業外別無實際可行之其他方案。

達威光電股份有限公司之治理單位(含監察人)負有監督財務報導流程之責任。

會計師查核財務報表之責任

本會計師查核財務報表之目的，係對財務報表整體是否存有導因於舞弊或錯誤之重大不實表達取得合理確信，並出具查核報告。合理確信係高度確信，惟依照中華民國一般公認審計準則執行之查核工作無法保證必能偵出財務報表存有之重大不實表達。不實表達可能導因於錯誤或舞弊。如不實表達之個別金額或彙總數可合理預期將影響財務報表使用者所作之經濟決策，則被認為具有重大性。

本會計師依照中華民國一般公認審計準則查核時，運用專業判斷並保持專業上之懷疑。本會計師亦執行下列工作：

1. 辨認並評估財務報表導因於舞弊或錯誤之重大不實表達風險；對所評估之風險設計及執行適當之因應對策；並取得足夠及適切之查核證據以作為查核意見之基礎。因舞弊可能涉及共謀、偽造、故意遺漏、不實聲明或踰越內部控制，故未偵出導因於舞弊之重大不實表達之風險高於導因於錯誤者。
2. 對與查核攸關之內部控制取得必要之瞭解，以設計當時情況下適當之查核程序，惟其目的非對達威光電股份有限公司內部控制之有效性表示意見。
3. 評估管理階層所採用會計政策之適當性，及其所作會計估計與相關揭露之合理性。
4. 依據所取得之查核證據，對管理階層採用繼續經營會計基礎之適當性，以及使達威光電股份有限公司繼續經營之能力可能產生重大疑慮之事件或情況是否存在重大不確定性，作出結論。本會計師若認為該等事件或情況存在重大不確定性，則須於查核報

告中提醒財務報表使用者注意財務報表之相關揭露，或於該等揭露係屬不適當時修正查核意見。本會計師之結論係以截至查核報告日所取得之查核證據為基礎。惟未來事件或情況可能導致達威光電股份有限公司不再具有繼續經營之能力。

5. 評估財務報表（包括相關附註）之整體表達、結構及內容，以及財務報表是否允當表達相關交易及事件。

本會計師與治理單位溝通之事項，包括所規劃之查核範圍及時間，以及重大查核發現（包括於查核過程中所辨認之內部控制顯著缺失）。

本會計師亦向治理單位提供本會計師所隸屬事務所受獨立性規範之人員已遵循中華民國會計師職業道德規範中有關獨立性之聲明，並與治理單位溝通所有可能被認為會影響會計師獨立性之關係及其他事項（包括相關防護措施）。

本會計師從與治理單位溝通之事項中，決定對達威光電股份有限公司民國 108 年度財務報表查核之關鍵查核事項。本會計師於查核報告中敘明該等事項，除非法令不允許公開揭露特定事項，或在極罕見情況下，本會計師決定不於查核報告中溝通特定事項，因可合理預期此溝通所產生之負面影響大於所增進之公眾利益。

資 誠 聯 合 會 計 師 事 務 所

梁益彰

會計師

陳憲正



金融監督管理委員會

核准簽證文號：金管證審字第 1070303009 號

金管證審字第 1060025060 號

中 華 民 國 1 0 9 年 3 月 1 6 日

達威光電股份有限公司
資產負債表
民國108年12月31日



單位：新台幣仟元

資	產	附註	108年12月31日			107年12月31日		
			金	額	%	金	額	%
流動資產								
1100	現金及約當現金	六(一)	\$	207,226	58	\$	180,174	61
1136	按攤銷後成本衡量之金融資產—流	六(二)						
	動			102,402	28		2,380	1
1170	應收帳款淨額	六(三)		10,207	3		13,399	5
1200	其他應收款	七		429	-		486	-
1220	本期所得稅資產			236	-		353	-
130X	存貨	六(四)		7,318	2		8,753	3
1410	預付款項			382	-		920	-
11XX	流動資產合計			<u>328,200</u>	<u>91</u>		<u>206,465</u>	<u>70</u>
非流動資產								
1510	透過損益按公允價值衡量之金融資	六(五)(十六)						
	產—非流動			1,768	1		2,354	1
1600	不動產、廠房及設備	六(六)		5,132	1		40,694	14
1755	使用權資產	六(七)		6,163	2		-	-
1760	投資性不動產淨額	六(九)		17,398	5		40,358	13
1780	無形資產			47	-		109	-
1900	其他非流動資產	六(十)及八		519	-		6,755	2
15XX	非流動資產合計			<u>31,027</u>	<u>9</u>		<u>90,270</u>	<u>30</u>
1XXX	資產總計		\$	<u>359,227</u>	<u>100</u>	\$	<u>296,735</u>	<u>100</u>

(續次頁)

達威電機股份有限公司
資產負債表
民國108年12月31日



單位：新台幣仟元

負債及權益		附註	108年12月31日			107年12月31日		
			金	額	%	金	額	%
流動負債								
2130	合約負債—流動	六(十五)	\$	1,055	-	\$	829	-
2170	應付帳款			7,307	2		9,793	3
2180	應付帳款—關係人	七		2,491	1		4,485	2
2200	其他應付款	七		5,595	2		4,328	2
2230	本期所得稅負債			33	-		-	-
2250	負債準備—流動	六(十二)		65	-		110	-
2280	租賃負債—流動	六(七)		2,279	1		-	-
2300	其他流動負債			182	-		140	-
21XX	流動負債合計			<u>19,007</u>	<u>6</u>		<u>19,685</u>	<u>7</u>
非流動負債								
2580	租賃負債—非流動	六(七)		4,033	1		-	-
2640	淨確定福利負債—非流動	六(十一)		493	-		1,121	-
25XX	非流動負債合計			<u>4,526</u>	<u>1</u>		<u>1,121</u>	<u>-</u>
2XXX	負債總計			<u>23,533</u>	<u>7</u>		<u>20,806</u>	<u>7</u>
權益								
股本								
3110	普通股股本	六(十三)		206,878	58		206,878	70
保留盈餘								
		六(十四)						
3310	法定盈餘公積			8,680	2		6,765	2
3350	未分配盈餘			120,136	33		62,286	21
3XXX	權益總計			<u>335,694</u>	<u>93</u>		<u>275,929</u>	<u>93</u>
重大或有負債及未認列之合約承諾		九						
重大之期後事項		十一						
3X2X	負債及權益總計		\$	<u>359,227</u>	<u>100</u>	\$	<u>296,735</u>	<u>100</u>

後附財務報表附註為本財務報告之一部分，請併同參閱。

董事長：陳政隆



經理人：陳政隆



會計主管：陳思媚



達威光電股份有限公司
綜合損益表
民國 108 年及 107 年 1 月 1 日至 12 月 31 日

單位：新台幣仟元
(除每股盈餘為新台幣元外)

項目	附註	108 年 度	107 年 度
		金額 %	金額 %
4000 營業收入	六(十五)	\$ 66,504 100	\$ 84,959 100
5000 營業成本	六(四)(十八) (十九)及七	(48,502) (73)	(61,448) (72)
5950 營業毛利淨額		18,002 27	23,511 28
營業費用	六(十八)(十九) 及七		
6100 推銷費用		(4,210) (6)	(4,256) (5)
6200 管理費用		(12,264) (18)	(9,679) (11)
6300 研究發展費用		(1,059) (2)	(1,586) (2)
6450 預期信用減損損失	十二(二)	(2,293) (4)	(4) -
6000 營業費用合計		(19,826) (30)	(15,525) (18)
6900 營業(損失)利益		(1,824) (3)	7,986 10
營業外收入及支出			
7010 其他收入	六(十六)及七	5,229 8	6,123 7
7020 其他利益及損失	六(十七)	66,541 100	4,034 5
7050 財務成本	六(七)及七	(6) -	- -
7000 營業外收入及支出合計		71,764 108	10,157 12
7900 稅前淨利		69,940 105	18,143 22
7950 所得稅(費用)利益	六(二十)	(355) (1)	1,009 1
8200 本期淨利		\$ 69,585 104	\$ 19,152 23
8311 確定福利計畫之再衡量數	六(十一)	\$ 524 1	\$ 207 -
8500 本期綜合損益總額		\$ 70,109 105	\$ 19,359 23
每股盈餘	六(二十一)		
9750 基本每股盈餘		\$ 3.36	\$ 0.93
9850 稀釋每股盈餘		\$ 3.36	\$ 0.93

後附財務報表附註為本財務報告之一部分，請併同參閱。

董事長：陳政隆



經理人：陳政隆



會計主管：陳思媚



達威光電股份有限公司
權益變動表
民國108年及107年1月1日至12月31日



單位：新台幣仟元

附註	普通股本	保 留 盈 餘 法定盈餘公積	未 分 配 盈 餘	權 益 總 額
<u>107 年度</u>				
107 年 1 月 1 日 餘 額	\$ 206,878	\$ 6,765	\$ 42,927	\$ 256,570
本期淨利	-	-	19,152	19,152
本期其他綜合損益	-	-	207	207
本期綜合損益總額	-	-	19,359	19,359
107 年 12 月 31 日 餘 額	\$ 206,878	\$ 6,765	\$ 62,286	\$ 275,929
<u>108 年度</u>				
108 年 1 月 1 日 餘 額	\$ 206,878	\$ 6,765	\$ 62,286	\$ 275,929
本期淨利	-	-	69,585	69,585
本期其他綜合損益	-	-	524	524
本期綜合損益總額	-	-	70,109	70,109
盈餘指撥及分配：	六(十四)			
提列法定盈餘公積	-	1,915	(1,915)	-
普通股現金股利	-	-	(10,344)	(10,344)
108 年 12 月 31 日 餘 額	\$ 206,878	\$ 8,680	\$ 120,136	\$ 335,694

後附財務報表附註為本財務報告之一部分，請併同參閱。

董事長：陳政隆



經理人：陳政隆



會計主管：陳思媚



達威光電股份有限公司
現金流量表
民國 108 年及 107 年 1 月 1 日至 12 月 31 日

單位：新台幣仟元

附註	108 年 度	107 年 度
營業活動之現金流量		
本期稅前淨利	\$ 69,940	\$ 18,143
調整項目		
收益費損項目		
折舊費用(含使用權資產及投資性不動產)	六(六)(七)(九) 969	528
攤銷費用	六(十八) 62	16
預期信用減損損失	六(三) 2,293	4
透過損益按公允價值衡量金融資產之淨損失	六(五)(十七)及十二(三) 586	1,352
利息費用	六(七) 6	-
利息收入	六(十六) (3,889)	(3,390)
處分不動產、廠房及設備利益	(45,160)	-
處分投資性不動產利益	(25,524)	-
負債準備迴轉數	六(十二) (45)	(44)
與營業活動相關之資產/負債變動數		
與營業活動相關之資產之淨變動		
應收帳款	899	(1,253)
其他應收款	236	(499)
存貨	1,435	47
預付款項	538	(251)
與營業活動相關之負債之淨變動		
合約負債	226	(145)
應付帳款	(2,486)	173
應付帳款-關係人	(1,994)	1,019
其他應付款	1,238	439
其他流動負債	42	(909)
淨確定福利負債	(104)	(105)
營運產生之現金(流出)流入	(732)	15,125
收取之利息	3,388	3,390
支付之利息	(3)	-
退還之所得稅	116	117
營業活動之淨現金流入	<u>2,769</u>	<u>18,632</u>
投資活動之現金流量		
按攤銷後成本衡量之金融資產一流動增加	(100,022)	(2,380)
取得透過損益按公允價值衡量之金融資產	十二(三) -	(2,000)
取得不動產、廠房及設備	六(二十三) (5,131)	-
處分不動產、廠房及設備	85,589	-
處分投資性不動產	48,408	-
存出保證金減少	6,230	-
取得無形資產	-	(125)
其他金融資產減少	6	57,020
投資活動之淨現金流入	<u>35,080</u>	<u>52,515</u>
籌資活動之現金流量		
租賃本金償還	六(二十四) (453)	-
發放現金股利	六(十四) (10,344)	-
籌資活動之淨現金流出	(10,797)	-
本期現金及約當現金增加數	27,052	71,147
期初現金及約當現金餘額	180,174	109,027
期末現金及約當現金餘額	<u>\$ 207,226</u>	<u>\$ 180,174</u>

後附財務報表附註為本財務報告之一部分，請併同參閱。

董事長：陳政隆



經理人：陳政隆



會計主管：陳思媚



**達威光電股份有限公司
公司章程
部份條文修訂對照表**

修訂條文	現行條文	說明
<p>第卅條 本公司依當年度獲利狀況（即稅前利益扣除分派員工及董監事酬勞前之利益）扣除累積虧損後，如尚有餘額，應提撥員工酬勞不低於1%及董監事酬勞不高於2%，員工酬勞以股票或現金為之，另董監事酬勞以現金為之，應由董事會以董事三分之二以上之出席及出席董事過半數同意之決議行之，並報告股東會。 員工酬勞發給股票或現金之對象，得包括符合一定條件之控制或從屬公司員工。 本公司盈餘分派或虧損撥補得於每半會計年度終了後為之。 <u>前半</u>會計年度決算如有盈餘，應先提繳稅捐、彌補累積虧損、預估保留員工酬勞及董監事酬勞、次提百分之十為法定盈餘公積；但法定盈餘公積累積已達本公司資本總額時，不在此限，另依法提撥或迴轉特別盈餘公積，如尚有盈餘，其餘額加計<u>以前</u>會計年度累計未分配盈餘數為股東紅利，由董事會擬具分派議案，以發行新股方式為之時，應提請股東會決議後分派之；以現金方式為之時，應經董事會決議。</p> <p>本公司每年度決算獲有盈餘時，除依法先行完納稅捐及彌補歷年虧損後，次提出其餘額之百分之十為法定盈餘公積，但法定盈餘公積已達公司資本總額時，不在此限，另依法提列或迴轉特別盈餘公積後，如尚有盈餘，加計<u>前半</u>會計年度未分配盈餘，為累積可供分配盈餘後，由董事會擬具分派議案，提請股東會決議分派股東紅利。</p> <p>前項盈餘、法定公積及資本公積以現金發放者，授權董事會以三分之二以上董事出</p>	<p>第卅條 本公司依當年度獲利狀況（即稅前利益扣除分派員工及董監事酬勞前之利益）扣除累積虧損後，如尚有餘額，應提撥員工酬勞不低於1%及董監事酬勞不高於2%，員工酬勞以股票或現金為之，另董監事酬勞以現金為之，應由董事會以董事三分之二以上之出席及出席董事過半數同意之決議行之，並報告股東會。 員工酬勞發給股票或現金之對象，得包括符合一定條件之控制或從屬公司員工。 本公司盈餘分派或虧損撥補得於每半會計年度終了後為之，<u>每半</u>會計年度決算如有盈餘，應先提繳稅捐、彌補累積虧損、預估保留員工酬勞及董監事酬勞、次提百分之十為法定盈餘公積；但法定盈餘公積累積已達本公司資本總額時，不在此限，另依法提撥或迴轉特別盈餘公積，如尚有盈餘，其餘額加計<u>上半</u>會計年度累計未分配盈餘數為股東紅利，由董事會擬具分派議案，以發行新股方式為之時，應提請股東會決議後分派之；以現金方式為之時，應經董事會決議。</p> <p>本公司每年度決算獲有盈餘時，除依法先行完納稅捐及彌補歷年虧損後，次提出其餘額之百分之十為法定盈餘公積，但法定盈餘公積已達公司資本總額時，不在此限，另依法提列或迴轉特別盈餘公積後，如尚有盈餘，加計<u>上半</u>會計年度未分配盈餘，為累積可供分配盈餘後，由董事會擬具分派議案，提請股東會決議分派股東紅利。</p>	<p>依公司法第228條之1第2項、第240條第5項修訂</p>

修訂條文	現行條文	說明
<p>席及出席董事過半數之決議分派之，並報告股東會；以發行新股方式為之時，則應依前項規定由股東會決議辦理。</p>		
<p>第卅三條 本章程訂立於中華民國79年5月16日。第一次修正於81年9月18日。第二次~第廿次【略】。第廿一次修正於108年6月14日。<u>第廿二次修正於109年6月5日。</u></p>	<p>第卅三條 本章程訂立於中華民國79年5月16日。第一次修正於81年9月18日。第二次~第廿次【略】。第廿一次修正於108年6月14日。</p>	<p>配合修 增</p>

達威光電股份有限公司
股東會議事規則
部份條文修訂對照表

修訂條文	現行條文	說明
<p>第3條（股東會召集及開會通知） 第一、二、三項【略】 選任或解任董事、監察人、變更章程、<u>減資、申請停止公開發行、董事競業許可、盈餘轉增資、公積轉增資</u>、公司解散、合併、分割或第一百八十五條第一項各款之事項，應在召集事由中列舉<u>並說明其主要內容</u>，不得以臨時動議提出；<u>其主要內容得置於證券主管機關或公司指定之網站，並應將其網址載明於通知。</u> <u>股東會召集事由已載明全面改選董事、監察人，並載明就任日期，該次股東會改選完成後，同次會議不得再以臨時動議或其他方式變更其就任日期。</u> 持有已發行股份總數百分之一以上股份之股東，得向本公司提出股東常會議案，以一項為限，提案超過一項者，均不列入議案。<u>但股東提案係為敦促公司增進公共利益或善盡社會責任之建議，董事會仍得列入議案。</u>另股東所提議案有公司法第一百七十二條之一第四項各款情形之一，董事會得不列為議案。 公司應於股東常會召開前之停止股票過戶日前，公告受理股東之提案、<u>書面或電子受理方式</u>、受理處所及受理期間；其受理期間不得少於十日。 以下【略】</p>	<p>第3條（股東會召集及開會通知） 第一、二、三項【略】 選任或解任董事、監察人、變更章程、公司解散、合併、分割或公司法第一百八十五條第一項各款、<u>證券交易法第二十六條之一、第四十三條之六之事項</u>應在召集事由中列舉，不得以臨時動議提出。</p> <p>持有已發行股份總數百分之一以上股份之股東，<u>得以書面</u>向本公司提出股東常會議案。但以一項為限，提案超過一項者，均不列入議案。另股東所提議案有公司法第一百七十二條之一第四項各款情形之一，董事會得不列為議案。</p> <p>本公司應於股東常會召開前之停止股票過戶日前公告受理股東之提案、受理處所及受理期間；其受理期間不得少於十日。</p> <p>以下【略】</p>	<p>依據參考範例第3條辦理</p>
<p>第6條（股東會文件之備置） 第一、二項【略】 股東本人或股東所委託之代理人(以下稱股東)應憑出席證、出席簽到卡或其他出席證件出席股東會，<u>本公司對股東出席所憑依之證明文件，不得任意增列要求提供其他證明文件</u>；屬徵求委託書之徵求人並應攜帶身分證明文件，以備核對。 以下【略】</p>	<p>第6條（股東會文件之備置） 第一、二項【略】 股東本人或股東所委託之代理人(以下稱股東)應憑出席證、出席簽到卡或其他出席證件出席股東會；屬徵求委託書之徵求人並應攜帶身分證明文件，以備核對。 以下【略】</p>	<p>依據參考範例第6條辦理</p>

修訂條文	現行條文	說明
<p>第 10 條 (議案討論)</p> <p>股東會如由董事會召集者，其議程由董事會訂定之，相關議案(包括臨時動議及原議案修正)均應採逐案票決，會議應依排定之議程進行，非經股東會決議不得變更之。</p> <p>第二至三項【略】。</p> <p>主席對於議案及股東所提之修正案或臨時動議，應給予充分說明及討論之機會，認為已達可付表決之程度時，得宣布停止討論，提付表決，並安排適足之投票時間。</p>	<p>第 10 條 (議案討論)</p> <p>股東會如由董事會召集者，其議程由董事會訂定之，會議應依排定之議程進行，非經股東會決議不得變更之。</p> <p>第二至三項【略】。</p> <p>主席對於議案及股東所提之修正案或臨時動議，應給予充分說明之機會，認為已達可付表決程度時，則進行表決。</p>	<p>依據參考範例第 10 條辦理</p>
<p>第 13 條</p> <p>第一項【略】</p> <p>本公司召開股東會時，應採行以電子方式並得採行以書面方式行使其表決權；其以書面或電子方式行使表決權時，其行使方法應載明於股東會召集通知。以書面或電子方式行使表決權之股東，視為親自出席股東會。但就該次股東會之臨時動議及原議案之修正，視為棄權，故本公司宜避免提出臨時動議及原議案之修正。</p> <p>以下【略】。</p>	<p>第 13 條</p> <p>第一項【略】</p> <p>本公司召開股東會時，得採行以書面或電子方式行使其表決權；其以書面或電子方式行使表決權時，其行使方法應載明於股東會召集通知。以書面或電子方式行使表決權之股東，視為親自出席股東會。但就該次股東會之臨時動議及原議案之修正，視為棄權。</p> <p>以下【略】。</p>	<p>依據參考範例第 13 條辦理</p>
<p>第 15 條</p> <p>第一、二項【略】。</p> <p>議事錄應確實依會議之年、月、日、場所、主席姓名、決議方法、議事經過之要領及表決結果(包含統計之權數)記載之，有選舉董事、監察人時，應揭露每位候選人之得票權數。在本公司存續期間，應永久保存。</p> <p>以下【略】。</p>	<p>第 15 條</p> <p>第一、二項【略】。</p> <p>議事錄應確實依會議之年、月、日、場所、主席姓名、決議方法、議事經過之要領及其結果記載之，在本公司存續期間，應永久保存。</p> <p>以下【略】。</p>	<p>依據參考範例第 15 條</p>
<p>第 19 條 (訂定與修訂)</p> <p>本規則經股東會通過後施行，修正時亦同。</p> <p>本規則修訂於民國 100 年 6 月 22 日。第 1 次修訂於 101 年 6 月 18 日。第 2 次修訂於 102 年 6 月 25 日。第 3 次修訂於 103 年 6 月 20 日。第 4 次修訂於 109 年 6 月 5 日。</p>	<p>第 19 條 (訂定與修訂)</p> <p>本規則經股東會通過後施行，修正時亦同。</p> <p>本規則修訂於民國 100 年 6 月 22 日。第 1 次修訂於 101 年 6 月 18 日。第 2 次修訂於 102 年 6 月 25 日。第 3 次修訂於 103 年 6 月 20 日。</p>	<p>配合修訂</p>

肆、附錄

達威光電股份有限公司

公司章程(現行)

第一章 總則

第一條：本公司依照公司法股份有限公司之規定組織，定名為達威光電股份有限公司，英文名稱為Data International CO., Ltd.。

第二條：本公司所營事業如下：

- 01 CB01010 機械設備製造業
- 02 CB01990 其他機械製造業
- 03 CC01080 電子零組件製造業
- 04 CC01110 電腦及其週邊設備製造業
- 05 CE01010 一般儀器製造業
- 06 CE01030 光學儀器製造業
- 07 D401010 熱能供應業
- 08 E603050 自動控制設備工程業
- 09 E604010 機械安裝業
- 10 F111090 建材批發業
- 11 F113010 機械批發業
- 12 F113050 電腦及事務性機器設備批發業
- 13 F118010 資訊軟體批發業
- 14 F119010 電子材料批發業
- 15 F211010 建材零售業
- 16 F213030 電腦及事務性機器設備零售業
- 17 F213080 機械器具零售業
- 18 F218010 資訊軟體零售業
- 19 F219010 電子材料零售業
- 20 F399040 無店面零售業
- 21 F401010 國際貿易業
- 22 F601010 智慧財產權業
- 23 H701010 住宅及大樓開發租售業
- 24 H701020 工業廠房開發租售業
- 25 H703090 不動產買賣業
- 26 IG02010 研究發展服務業
- 27 I301010 資訊軟體服務業
- 28 I301020 資料處理服務業
- 29 I301030 電子資訊供應服務業
- 30 ZZ99999 除許可業務外，得經營法令非禁止或限制之業務

第二條之一：因應業務需要，本公司得經董事會決議對外保證。

第三條：本公司設總公司於台北市必要時經董事會之決議得設立分公司於國內外各地。

第四條：本公司不得為他公司無限責任股東或合夥事業之合夥人；如為他公司有限責任股東時，其所有投資總額得超過實收資本額百分之四十，並授權董事會辦理之。

第五條：刪除。

第二章 股份

第六條：本公司之資本總額定為新台幣拾捌億元分為記名之普通股壹億捌仟萬，每股金額為新台幣壹拾元，授權董事會分次發行。前項股份總額保留新台幣伍仟萬元供發行員工認股權憑證之轉換股份，共計伍佰萬股，每股新台幣壹拾元，授權董事會分次發行。

第七條：本公司股票概為記名式，由董事三人以上簽名或蓋章並編號及加蓋本公司圖記，經主管機關或其核定之發行登記機構簽證後發行之。發行新股時，得就該次發行總數合併印製股票，但應洽證券集中保管事業機構保管。亦得無實體發行股份，但應洽證券集中保管事業機構登錄。

第八條：本公司股東辦理股票轉讓，設定權利、質押、掛失、繼承贈與及印鑑掛失，變更或地址變更等股務事項，除法令另有規定外，悉依公開發行公司股務處理準則辦理。

第九條：股東常會開會前六十日內，股東臨時會開會前三十日內，或公司決定分派股息及紅利或其他利益之基準日前五日內停止股票過戶。

第十條：本公司依公司法收買之股份，轉讓之對象，得包括符合一定條件之控制或從屬公司員工。

本公司員工認股權憑證發給之對象，得包括符合一定條件之控制或從屬公司員工。

本公司發行新股時，承購股份之員工，得包括符合一定條件之控制或從屬公司員工。

本公司發行限制員工權利新股之對象，得包括符合一定條件之控制或從屬公司員工。

第三章 股東會

第十一條：本公司股東會分常會及臨時會兩種：

一、常會每年召開一次，於每會計年度終了後六個月內召開。

二、臨時會於必要時依法召集之。

第十二條：股東因故不能出席股東會時，得出具公司印發之委託書載明授權範圍委託代理人出席。股東委託出席之辦法，除依公司法第一七七條規定外，悉依主管機關頒布之「公開發行公司出席股東會使用委託書規則」規定辦理之。

第十三條：股東會除公司法另有規定外，均由董事會召集之，股東會由董事會召集者，其主席依公司法第二〇八條第三項規定辦理；由董事會以外之其他召集權人召集者，主席由該召集權人擔任，召集權人有二人以上時應互推一人擔任。

第十四條：本公司股東，除公司法另有規定之情形外，每股有一表決權，得採以書面或電子方式行使之。

第十五條：股東會之決議，除公司法另有規定外，應有代表已發行股份總數過半數之股東出席，以出席股東表決權過半數之同意行之。

第十六條：股東會之決議事項應作成議事錄，由主席簽名或蓋章，並於會後二十日內，將議事錄分發各股東，議事錄應記載事項及其保存，依照公司法一八三條之規定，在公司存續期間，應永久保存。

前項議事錄之分發，得以公告方式為之。

第四章 董事及監察人

第十七條：本公司設董事（含獨立董事）五至七人，監察人二至三人，選舉採候選人提名制度，股東應就候選人名單選任之，連選得連任。

前項獨立董事人數不得少於二人，且不得少董事席次五分之一，其專業資格、持股、兼職限制、提名、選任方式與適用期間及其他應遵行事項，依證券主管機關之相關規定辦理。

第十八條：董事缺額達三分之一時，董事會應於六十日內召開股東臨時會補選之。

獨立董事之缺額補選，依證券交易法第十四之二條規定辦理。

第十八條之一：監察人全體解任時，董事會應於六十日內召開股東臨時會選任之。

第十九條：董事組織董事會，依法行使董事職權，由三分之二以上董事之出席及出席董事過半數之同意互選董事長一人。

第二十條：董事長對外代表本公司，並依照法令章程及股東會、董事會之決議執行本公司一切業務，董事長請假或因故不能行使職權時，其代理依公司法第二百零八條規定辦理。

第二十一條：董事會議除公司法另有規定外，應有過半數董事之出席，以出席董事過半數之同意行之，董事應親自出席董事會，董事因故不能出席時，得出具委託書並列舉召集事由及授權範圍委託出席董事為代理，但代理人以受壹人之委託為限。

董事會得以視訊會議為之，董事以視訊參與會議者，視為親自出席。

第二十二條：董事會之決議事項應作成議事錄，由主席簽名或蓋章，並於會後二十日內將議事錄分發各董事，議事錄應記載事項及保存依照公司法第二〇七條之規定。

第二十三條：監察人除依法執行職務外，得列席董事會議陳述意見，但不得加入決議。

第二十四條：董事會之召集，應載明事由，於七日前通知各董事及監察人。但有緊急情事時，得隨時為之。

前項之召集得以書面、電子郵件（E-mail）或傳真方式通知。第二十四條之一：本公司董事及監察人之報酬，依其對本公司營運參與之程度及貢獻之價值，並參酌國內外業界水準，授權由董事會議定之。

第二十四條之二：本公司得為董事、監察人購買責任保險。

第二十五條：董事會之職責如下：

- 一、核定重要規則細則。
- 二、造營業計劃書。
- 三、編定預算及決算
- 四、選任及解任公司之經理人。
- 五、提出分派盈餘或彌補虧損之議案。
- 六、提出增資或減資之議案。
- 七、報告監察人公司有受重大損害之虞之情形。
- 八、行使其他公司法或股東會決議之職責。

第二十六條：監察人之職權如下：

- 一、查核董事會向股東會造送之帳目表冊報告書。
- 二、查核公司之預算及決算。
- 三、視察公司之業務。
- 四、核對公司之帳簿，支出及收入，暨一切資產。
- 五、通知董事會停止違反法令或章程之行為或經營登記範圍以外之業務。
- 六、行使其他公司法之職權。

第五章 經理人及職責

第廿七條：本公司設經理人，其委任、解任及報酬依照公司法第廿九條規定辦理。

第六章 會計

第廿八條：本公司以每年一月一日至十二月卅一日為會計年度，每會計年度終了應由董事會造具下列各項書表，於股東常會開會卅日前送交監察人查核後，提請股東會承認。

一、營業報告書。

二、財務報表。

三、盈餘分派或虧損撥補之議案。

第廿九條：董事、監察人執行職務之報酬，除年度決算盈餘分派之酬勞另依第三十條之規定辦理者外，按個別董事、監察人對公司營運參與之程度及貢獻之價值，參酌國內同業水準，授權董事會分別議定之。

第三十條：本公司依當年度獲利狀況（即稅前利益扣除分派員工及董監事酬勞前之利益）扣除累積虧損後，如尚有餘額，應提撥員工酬勞不低於1%及董監事酬勞不高於2%。員工酬勞發給股票或現金之對象，得包括符合一定條件之控制或從屬公司員工。本公司盈餘分派或虧損撥補得於每半會計年度終了後為之，每半會計年度決算如有盈餘，應先提繳稅捐、彌補累積虧損、預估保留員工酬勞及董監事酬勞、次提百分之十為法定盈餘公積；但法定盈餘公積累積已達本公司資本總額時，不在此限，另依法提撥或迴轉特別盈餘公積，如尚有盈餘，其餘額加計上半會計年度累計未分配盈餘數為股東紅利，由董事會擬具分派議案，以發行新股方式為之時，應提請股東會決議後分派之；以現金方式為之時，應經董事會決議。

本公司每年度決算獲有盈餘時，除依法先行完納稅捐及彌補歷年虧損後，次提出其餘額之百分之十為法定盈餘公積，但法定盈餘公積已達公司資本總額時，不在此限，另依法提列或迴轉特別盈餘公積後，如尚有盈餘，加計上半會計年度未分配盈餘，為累積可供分配盈餘後，由董事會擬具分派議案，提請股東會決議分派股東紅利。

第三十條之一：本公司目前產業發展屬穩定成長階段，考量公司未來資金需求及長期財務規劃，盈餘之分配除依前條之規定辦理外，當年度之股東紅利中，現金股利發放之比例不低於百分之二十；但現金股利若每股低於五角時，則得以股票股利發放。前項所列，公司得依當年度實際營運情況，並得考量次一年度之資本預算規劃，調整最適當之股利政策及發放方式。

第七章 附則

第三十一條：本章程未盡事宜悉依照公司法之規定辦理。

第三十二條：本公司組織規程及辦事細則另定之。

第三十三條：本章程訂立於中華民國79年5月16日。第一次修正於81年9月18日。第二次修正於83年7月29日。第三次修正於84年11月24日。第四次修正於86年11月7日。第五次修正於中華民國88年5月27日。第六次修正於89年6月16日。第七次修正於89年6月16日。第八次修正於91年6月26日。第九次修正於93年6月30日。第十次修正於94年6月30日。第十一次修正於95年6月23日。第十二次修正於96年6月15日。第十三次修正於97年6月13日。第十四次修正於99年6月25日。第十五次修正於101年6月18日。第十六次修正於102年6月25日。第十七次修正於103年6月20日。第十八次修正於104年6月29日。第十九次修正於105年6月3日。第廿次修正於106年6月8日。第廿一次修正於108年6月14日。

達威光電股份有限公司 股東會議事規則(現行)

第 1 條 為建立本公司良好股東會治理制度、健全監督功能及強化管理機能，爰依上市上櫃公司治理實務守則第五條規定訂定本規則，以資遵循。

第 2 條 本公司股東會之議事規則，除法令或章程另有規定者外，應依本規則之規定。

第 3 條 (股東會召集及開會通知)

本公司股東會除法令另有規定外，由董事會召集之。

本公司應於股東常會開會三十日前或股東臨時會開會十五日前，將股東會開會通知書、委託書用紙、有關承認案、討論案、選任或解任董事、監察人事項等各項議案之案由及說明資料製作成電子檔案傳送至公開資訊觀測站。並於股東常會開會二十一日前或股東臨時會開會十五日前，將股東會議事手冊及會議補充資料，製作電子檔案傳送至公開資訊觀測站。股東會

開會十五日前，備妥當次股東會議事手冊及會議補充資料，供股東隨時索閱，並陳列於公司及其股務代理機構，且應於股東會現場發放。

通知及公告應載明召集事由；其通知經相對人同意者，得以電子方式為之。

選任或解任董事、監察人、變更章程、公司解散、合併、分割或公司法第一百八十五第一項各款、證券交易法第二十六條之一、第四十三條之六之事項應在召集事由中列舉，不得以臨時動議提出。

持有已發行股份總數百分之一以上股份之股東，得以書面向本公司提出股東常會議案。但以一項為限，提案超過一項者，均不列入議案。另股東所提議案有公司法第一百七十二條之一第四項各款情形之一，董事會得不列為議案。

本公司應於股東常會召開前之停止股票過戶日前公告受理股東之提案、受理處所及受理期間；其受理期間不得少於十日。

股東所提議案以三百字為限，超過三百字者，不予列入議案；提案股東應親自或委託他人出席股東常會，並參與該項議案討論。

本公司應於股東會召集通知日前，將處理結果通知提案股東，並將合於本條規定之議案列於開會通知。對於未列入議案之股東提案，董事會應於股東會說明未列入之理由。

第 4 條 股東得於每次股東會，出具本公司印發之委託書，載明授權範圍，委託代理人，出席股東會。

一股東以出具一委託書，並以委託一人為限，應於股東會開會五日前送達本公司，委託書有重複時，以最先送達者為準。但聲明撤銷前委託者，不在此限。

委託書送達本公司後，股東欲親自出席股東會或欲以書面行使表決權者，應於股東會開會二日前，以書面向本公司為撤銷委託之通知；逾期撤銷者，以委託代理人出席行使之表決權為準。

第 5 條 (召開股東會地點及時間之原則)

股東會召開之地點，應於本公司營運所在地或便利股東出席且適合股東會召開之地點為之，會議開始時間不得早於上午九時或晚於下午三時，召開之地點及時間，應充分考量獨立董事之意見。

第 6 條 (股東會文件之備置)

本公司應於開會通知書載明受理股東報到時間、報到處地點，及其他應注意事項。前項受理股東報到時間至少應於會議開始前三十分鐘辦理之；報到處應有明確標示，並派適足適任人員辦理之。

股東本人或股東所委託之代理人(以下稱股東)應憑出席證、出席簽到卡或其他出席證件出席股東會；屬徵求委託書之徵求人並應攜帶身分證明文件，以備核對。

本公司應將議事手冊、年報、出席證、發言條、表決票及其他會議資料，交付予出席股東會之股東；有選舉董事、監察人者，應另附選舉票。

政府或法人為股東時，出席股東會之代表人不限於一人。法人受託出席股東會時，僅得指派一人代表出席。

第 7 條 (股東會主席、列席人員)

股東會如由董事會召集者，其主席由董事長擔任之，董事長請假或因故不能行使職權時，由董事長指定董事一人代理之，董事長未指定代理人者，由董事互推一人代理之。

股東會如由董事會以外之其他召集權人召集者，主席由該召集權人擔任之，召集權人有二人以上時，應互推一人擔任之。

本公司得指派所委任之律師、會計師或相關人員列席股東會。

第 8 條 (股東會開會過程錄音或錄影之存證)

本公司應將股東會之開會過程全程錄音或錄影，並至少保存一年。但經股東依公司法第一百八十九條提起訴訟者，應保存至訴訟終結為止。

第 9 條 股東會之出席，應以股份為計算基準。

已屆開會時間，主席應即宣布開會，惟未有代表已發行股份總數過半數之股東出席時，主席得宣布延後開會，其延後次數以二次為限，延後時間合計不得超過一小時。延後二次仍不足有代表已發行股份總數三分之一以上股東出席時，由主席宣布流會。

前項延後二次仍不足額而有代表已發行股份總數三分之一以上股東出席時，得依公司法第一百七十五條第一項規定為假決議，並將假決議通知各股東於一個月內再行召集股東會。

於當次會議未結束前，如出席股東所代表股數達已發行股份總數過半數時，主席得將作成之假決議，依公司法第一百七十四條規定重新提請股東會表決。

第 10 條 (議案討論)

股東會如由董事會召集者，其議程由董事會訂定之，會議應依排定之議程進行，非經股東會決議不得變更之。

股東會如由董事會以外之其他有召集權人召集者，準用前項之規定。

前二項排定之議程於議事(含臨時動議)未終結前，非經決議，主席不得逕行宣布散會。

主席對於議案及股東所提之修正案或臨時動議，應給予充分說明之機會，認為已達可付表決程度時，則進行表決。

第 11 條 (股東發言)

出席股東發言前，須先填具發言條載明發言要旨、股東戶號(或出席證編號)及戶名，由主席定其發言順序。

出席股東僅提發言條而未發言者，視為未發言。發言內容與發言條記載不符者，以發言內容為準。

同一議案每一股東發言，非經主席之同意不得超過兩次，每次不得超過三分鐘，惟股東發言違反規定或超出議題範圍者，主席得制止其發言。

出席股東發言時，其他股東除經徵得主席及發言股東同意外，不得發言干擾，違反者主席應予制止。

法人股東指派二人以上之代表出席股東會時，同一議案僅得推由一人發言。

出席股東發言後，主席得親自或指定相關人員答覆。

第 12 條 (表決股數之計算、迴避制度)

股東會之表決，應以股份為計算基準。

股東會之決議，對無表決權股東之股份數，不算入已發行股份之總數。

股東對於會議之事項，有自身利害關係致有害於本公司利益之虞時，不得加入表決，並不得代理他股東行使其表決權。

前項不得行使表決權之股份數，不算入已出席股東之表決權數。

除信託事業或經證券主管機關核准之股務代理機構外，一人同時受二人以上股東委託時，其代理之表決權不得超過已發行股份總數表決權之百分之三，超過時其超過之表決權，不予計算。

第 13 條 股東每股有一表決權；但受限制或公司法第一百七十九條第二項所列無表決權者，不在此限。

本公司召開股東會時，得採行以書面或電子方式行使其表決權；其以書面或電子方式行使表決權時，其行使方法應載明於股東會召集通知。以書面或電子方式行使表決權之股東，視為親自出席股東會。但就該次股東會之臨時動議及原議案之修正，視為棄權。

前項以書面或電子方式行使表決權者，其意思表示應於股東會開會二日前送達公司，意思表示有重複時，以最先送達者為準。但聲明撤銷前意思表示者，不在此限。

股東以書面或電子方式行使表決權後，如欲親自出席股東會者，應於股東會開會二日前以與行使表決權相同之方式撤銷前項行使表決權之意思表示；逾期撤銷者，以書面或電子方式行使之表決權為準。如以書面或電子方式行使表決權並以委託書委託代理人出席股東會者，以委託代理人出席行使之表決權為準。

議案之表決，除公司法及本公司章程另有規定外，以出席股東表決權過半數之同意通過之。

議案經主席徵詢全體出席股東無異議者，視為通過，其效力與投票表決同；有異議者，應依前項規定採取投票方式表決。

同一議案有修正案或替代案時，由主席併同原案定其表決之順序。如其中一案已獲通過時，其他議案即視為否決，勿庸再行表決。

議案表決之監票及計票人員，由主席指定之，但監票人員應具有股東身分。

計票應於股東會場內公開為之，表決之結果，應當場報告，並作成紀錄。

第 14 條 (選舉事項)

股東會有選舉董事、監察人時，應依本公司所訂相關選任規範辦理，並應當場宣布選舉結果。

前項選舉事項之選舉票，應由監票員密封簽字後，妥善保管，並至少保存一年。但經股東依公司法第一百八十九條提起訴訟者，應保存至訴訟終結為止。

第 15 條 股東會之議決事項，應作成議事錄，由主席簽名或蓋章，並於會後二十日內，將議事錄分發各股東。

前項議事錄之分發，本公司得以輸入公開資訊觀測站之公告方式為之。

議事錄應確實依會議之年、月、日、場所、主席姓名、決議方法、議事經過之要領及其結果記載之，在本公司存續期間，應永久保存。

前項決議方法，係經主席徵詢股東意見，股東對議案無異議者，應記載「經主席徵詢全體出席股東無異議通過」；惟股東對議案有異議時，應載明採票決方式及通過表決權數與權數比例。

第 16 條 (對外公告)

徵求人徵得之股數及受託代理人代理之股數，本公司應於股東會開會當日，依規定格式編造之統計表，於股東會場內為明確之揭示。

股東會決議事項，如有屬法令規定、財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心規定之重大訊息者，本公司應於規定時間內，將內容傳輸至公開資訊觀測站。

第 17 條 (會場秩序之維護)

辦理股東會之會務人員應佩帶識別證或臂章。

主席得指揮糾察員或保全人員協助維持會場秩序。糾察員或保全人員在場協助維持秩序時，應佩戴「糾察員」字樣臂章或識別證。

會場備有擴音設備者，股東非以本公司配置之設備發言時，主席得制止之。

股東違反議事規則不服從主席糾正，妨礙會議之進行經制止不從者，得由主席指揮糾察員或保全人員請其離開會場。

第 18 條 (休息、續行集會)

會議進行時，主席得酌定時間宣布休息，發生不可抗拒之情事時，主席得裁定暫時停止會議，並視情況宣布續行開會之時間。

股東會得依公司法第一百八十二條之規定，決議在五日以內延期或續行集會。

第 19 條 (訂定與修訂)

本規則經股東會通過後施行，修正時亦同。

本規則修訂於民國 100 年 6 月 22 日。第 1 次修訂於 101 年 6 月 18 日。第 2 次修訂於 102 年 6 月 25 日。第 3 次修訂於 103 年 6 月 20 日。

伍、本次股東會擬議之無償配股對本公司營業績效、每股盈餘及股東投資報酬率之影響

本公司董事會通過擬不分派108年度「可供分配盈餘數」。

陸、員工酬勞及董監酬勞相關資訊

一、公司章程所載員工酬勞及董監酬勞之相關資訊：

第30條：

本公司依當年度獲利狀況（即稅前利益扣除分派員工及董監事酬勞前之利益）扣除累積虧損後，如尚有餘額，應提撥：

員工酬勞不低於1%及董監事酬勞不高於2%。

員工酬勞以股票或現金為之，另董監事酬勞以現金為之，應由董事會以董事三分之二以上之出席及出席董事過半數同意之決議行之，並報告股東會。

員工酬勞發給股票或現金之對象，得包括符合一定條件之從屬公司員工。

二、董事會通過分派員工酬勞及董監酬勞之相關資訊：

分派108年度員工酬勞及董監酬勞之比率及金額如次，並以現金發放之：

(1) 員工酬勞不低於1%：計新台幣721,030元

(2) 董監事酬勞不高於2%：計新台幣1,442,060元

柒、董事、監察人持股情形

一、全體董事、監察人最低應持有股數暨股東名簿記載持有股數明細表

停止過戶日：109年4月7日

職稱	應持有股數（法令規定）	股東名簿登記股數
董事	2,482,536股	4,755,116股
監察人	248,253股	259,500股

註：本公司實收股本為20,687,804股。依「公開發行公司董事、監察人股權成數及查核實施規則」辦理。

董 事：20,687,804股×15%×80%=2,482,536股。

監 察 人：20,687,804股×1.5%×80%=248,253股。

二、董事、監察人持有股數明細表

停止過戶日：109年4月7日

職稱	姓名	股東名簿登記股數	備註
董事長	陳政隆	229,499股	
董事	陳政璉	157,500股	
獨立董事	高冠印	399股	不計入股權成數計算
獨立董事	林嘉聖	0股	
董事	三門科技（股）	4,368,117股	代表人：傅亦中
監察人	林寶村	9,500股	
監察人	林金塗	250,000股	

捌、其他說明事項

一、本次股東常會，本公司受理股東書面提案處理說明：

說明：

（一）依據公司法第172條之1規定，持有已發行股份總數百分之一以上股份之股東，得以書面向公司提出股東常會議案，但以一項為限，且所提議案以三百字為限。

（二）本公司109年股東常會受理股東提案申請，期間為109年3月27日起至109年4月6日止。

（三）本公司109年股東常會無股東書面提案。